



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«ОМСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ «Омский АТК»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

Система менеджмента качества

Положение
о структурном подразделении БПОУ «Омский АТК»
Центр личностного развития обучающихся

ПП-ОАТК-7.5-09.01-09.01.05-2022



Контрольный экземпляр



Учетный экземпляр № _____

Предисловие

1 Разработано руководителем Центра личностного развития обучающихся Елуниной А.Ю.

2 Разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 п. 7.5.

3 Введено впервые.

5 © БПОУ «Омский АТК». Настоящий документ является объектом авторского права, исключительные права, на использование которого принадлежат БПОУ «Омский АТК». Копирование, размножение, распространение, перепечатка (целиком или частично), или иное использование материала без письменного разрешения автора не допускается. Любое нарушение прав автора будет преследоваться на основе российского и международного законодательства. Свободное и безвозмездное использование любых материалов, входящих в состав настоящего документа, ограничено использованием в случаях, указанных в статье 1274 ГК РФ. Использование материалов, входящих в состав настоящего документа, на основании пункта 3 части 1 статьи 1274 ГК РФ не допускается. Нарушение вышеуказанных положений является нарушением авторских прав и влечет наступление гражданской, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством, Статья 1299 ГК РФ (Технические средства защиты авторских прав).

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины и определения, обозначения и сокращения.....	5
4	Общие положения	6
5	Основные задачи.....	7
6	Основные функции	7
7	Структура Центра ЛРО.....	7
8	Управление и организация деятельности.....	8
9	Права и обязанности.....	8
10	Ответственность.....	9
11	Реорганизация и ликвидация Центра ЛРО.....	9
	Лист согласования, регистрации изменений, сведений об актуализации...	10

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о структурном подразделении БПОУ «Омский АТК» Центр личностного развития обучающихся (далее – положение, колледж, Центр ЛРО), определяет порядок формирования и функционирования Центра ЛРО.

1.2 Настоящее положение обеспечивает соблюдение единых требований к Центру ЛРО, как структурному подразделению колледжа, является основным организационно-правовым документом, определяющим задачи, функции, обязанности, права и ответственность сотрудников Центра ЛРО.

1.3 Настоящее положение распространяется на всех сотрудников Центра ЛРО, обеспечивающих формирование и функционирование Центра ЛРО колледжа.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение о Центре ЛРО разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конвенции о правах ребенка;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федерального Закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Закона Омской области от 23.06.2021 г. № 2395-ОЗ «О регулировании отношений в сфере молодежной политики на территории Омской области»;
- Постановления Правительства Омской области от 15.10. 2013 г. №254-п «Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики в Омской области»;
- Постановления Администрации г. Омска от 14.10.2013 г. №1169-п «Об утверждении муниципальной программы города Омска «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»;
- ПП-ОАТК-7.5-09-09.13-2022 «СМК. Положение о структурном подразделении БПОУ «Омский АТК» направления «Воспитательная работа»»;
- П-ОАТК-03.4.02-2020 «СМК. Правила делопроизводства и

документооборота БПОУ «Омский АТК»»;

– ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-01-2022 «СМК. Должностная инструкция руководителя Центра личностного развития обучающихся БПОУ «Омский АТК»»;

– ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-02-2022 «СМК. Должностная инструкция педагога-организатора Центра личностного развития обучающихся БПОУ «Омский АТК»»;

– ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-03-2022 «СМК. Должностная инструкция воспитателя Центра личностного развития обучающихся БПОУ «Омский АТК»».

3 Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящем положении применены следующие термины, с соответствующими определениями:

Воспитание – управление процессом развития личности через целенаправленное создание благоприятных для этого условий, чтобы соответствовать ценностям и интересам общества.

Воспитательная работа – это специально организуемая деятельность во внеучебное время по формированию у воспитанников определенных качеств личности.

Личностное развитие – процесс закономерного изменения личности как системного качества индивида в результате его социализации.

Социализация – процесс интеграции индивида в социальную систему, вхождение в социальную среду через овладение её социальными нормами, правилами и ценностями, знаниями, навыками, позволяющими ему успешно функционировать в обществе.

Студенческая инициатива – это разовый индивидуальный или коллективный проект студентов в рамках внеучебной деятельности.

Творческий потенциал студента – интегративное качество, отражающее наличие возможностей к развитию творческой активности, познавательной самостоятельности и креативных способностей.

3.2 В настоящем положении применены следующие сокращения:

ДИ – должностная инструкция.

МОО – молодежная общественная организация.

РП – Рабочие программы воспитания по специальностям (профессиям).

4 Общие положения

4.1 Центр ЛРО является структурным подразделением колледжа, входит в состав структурного подразделения Направление «Воспитательная работа». Деятельность Центра ЛРО направлена на создание условий успешной социализации студентов колледжа, развитие творческого потенциала, поддержку и реализацию студенческих инициатив.

4.2 Деятельность Центра ЛРО осуществляется в соответствии с:

– нормативно-правовыми актами вышестоящих органов по вопросам воспитательной работы;

– Календарным планом работы БПОУ «Омский АТК» на учебный год;

– РП;

– Календарным планом воспитательной работы БПОУ «Омский АТК» на учебный год.

4.3 Контроль и координацию деятельности Центра ЛРО осуществляет заместитель директора направления «Воспитательная работа».

5 Основные задачи

5.1 Основными задачами Центра ЛРО являются:

– реализация направлений РП;

– планирование и обеспечение личностного развития обучающихся на основе педагогической диагностики, методов выявления особенностей, интересов и потребностей студентов;

– поддержка социально-значимых инициатив, развитие студенческого самоуправления и других студенческих объединений;

– сопровождение и координация участия студентов в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, проектах;

– организация культурно-массовых, досуговых и других мероприятий по направлениям РП;

– организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии колледжа;

– взаимодействие с администрацией колледжа и другими структурными подразделениями колледжа по вопросам реализации задач Центра ЛРО;

– взаимодействие с МОО и другими социальными партнерами в решении задач Центра ЛРО.

6 Основные функции

6.1 Основными функциями Центра ЛРО являются:

- составление необходимой нормативно-правовой документации о деятельности Центра ЛРО;
- выявление, поддержка и реализация творческих инициатив студентов колледжа;
- организация деятельности студенческого самоуправления и других студенческих объединений;
- организация студенческих мероприятий по направлениям РП;
- планирование и организация лично и социально значимой деятельности для студентов колледжа;
- обеспечение условий проживания студентов в общежитии, планирование и организация их жизнедеятельности;
- организация образовательной среды с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- информирование студентов и работников колледжа о деятельности Центра ЛРО, в том числе на сайте колледжа и социальных сетях.

7 Структура Центра ЛРО

7.1 Сотрудниками Центра ЛРО являются: руководитель Центра ЛРО, педагог-организатор и воспитатель.

7.2 Руководство деятельностью Центра ЛРО осуществляет руководитель Центра ЛРО, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора колледжа. Руководитель Центра ЛРО непосредственно подчиняется заместителю директора колледжа Направления «Воспитательная работа».

7.3 Должность педагога-организатора предусматривает организацию досуговой деятельности студентов колледжа, развитие студенческого самоуправления и поддержку творческих инициатив.

7.4 Должность воспитателя предусматривает создание условий социальной и трудовой адаптации студентов, проживающих в общежитии колледжа, развитие их студенческого самоуправления и поддержку творческих инициатив.

7.5 Структуру и штатную численность сотрудников Центра ЛРО определяет и утверждает директор колледжа.

8 Управление и организация деятельности

8.1 Руководитель Центра ЛРО несёт ответственность за выполнение возложенных на Центр ЛРО задач и функций, определённых в Настоящем положении, за состояние техники безопасности, охрану труда и производственных санитарных норм.

8.2 Сотрудники Центра ЛРО назначаются на должность, переводятся и освобождаются от должности директором колледжа по представлению руководителя Центра ЛРО, заместителя директора колледжа Направления «Воспитательная работа».

8.3 Сотрудники Центра ЛРО ведут документацию и учёт выполнения своих должностных обязанностей, представляют планы работы и отчёты в установленном порядке.

8.4 Трудовые обязанности работников Центра ЛРО, условия их труда определяются: трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-01; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-02; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-03; Правилами внутреннего распорядка колледжа и иными локальными нормативными актами колледжа.

9 Права и обязанности

9.1 Сотрудники Центра ЛРО имеют право:

- в соответствии: ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-01; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-02; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-03;
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Настоящем положении;
- получать от структурных подразделений колледжа материалы и сведения, необходимые для решения задач, поставленных перед Центром ЛРО;
- представлять колледж в различных учреждениях и организациях в пределах своей компетенции, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров;
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

9.2 Сотрудники Центра ЛРО обязаны:

- в соответствии: ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-01; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-02; ДИ-ОАТК-7.5-09.01-09.01.08-03;
- планировать свою работу, опираясь на локальные нормативные акты колледжа;
- создавать условия для личностного развития и социализации студентов;

- использовать методы и приёмы повышения мотивации студентов;
- обобщать и представлять личный педагогический опыт, повышать квалификацию, проходить аттестацию;
- предоставлять информацию о деятельности Центра для размещения на сайте колледжа;
- придерживаться установленной в организации субординации, соблюдать правила делового общения и нормы служебного этикета.

10 Ответственность

10.1 Руководитель и сотрудники Центра ЛРО несут ответственность:

- за ненадлежащее выполнение задач и функций, возложенных на Центр ЛРО, и своих обязанностей согласно Настоящему положению;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности (в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ);
- за причинение материального ущерба (в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ).

11 Реорганизация и ликвидация центра ЛРО

11.1 Центр ЛРО может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа директора колледжа.

